

教学周报

2021-2022 学年第一学期

第 13 周 总第 13 期

管理与健康学院编

2021 年 11 月 19 日

每周工作要点:

- 1.启动下学期开课各项准备工作：制定教学计划、落实教学任务，选订教材等
- 2.开展吸收党员，预备党员转正，支部党员组织关系梳理，党费收缴等有关工作，完善相关材料；
- 3.保存、报送扩招课程签到、讨论等活动过程性材料；
- 4.继续开展 2019 级顶岗实习工作：对接企业、制定方案、宣传动员学生等；
- 5.启动期末考核相关工作：制定考核计划、出卷，学生考试资格审查等；
- 6.对接会计服务企业，并签订校企合作协议；
- 7.及时传达教务处等职能部门的通知、要求，报送教学相关材料，保障教学正常运行；
- 8.做好实验室（实训室）日常管理及安全管理工作；
- 9.辅导员精心设计学生活动，做好日常学生管理工作；
- 10.继续做好疫情防控工作，强化日常疫情监管。

每周教育教学通报:

1.整体上教学秩序及出勤情况较好，临近期末，学生的学习状态有所松懈，有待加强；

2.少数班级出勤较差，学生旷课、迟到现象严重，以毕业班级为主；

3.个别教室卫生状况较差；



(教改课题参加开题评审)



(支部大会讨论预备党员转正)

报送：校领导

发送：教研室、德育办公室

主审：王晓勤

本期值周：马小凤

编印：马小凤 赵丽欣
